



ANEXO I- SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

CONVOCATORIA DESUBVENCIÓNES DIRIGIDAS A _____, PARA
LA REALIZACIÓN DE _____
DURANTE EL AÑO _ _ _ _ _

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD:

- Denominación: _____
- Domicilio: _____
- C.P.: _____ Localidad: _____
- Teléfono: _____ CIF: _____

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL:

- Nombre y Apellidos: _____
- N.I.F.: _____ Cargo: _____

DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD:

- Año de constitución: _____ Nº Registro CAM/NACIONAL: _____
- Nº de Inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Getafe: _____ Nº de personas socias: _____
- Objeto de la Entidad: _____

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:

- Titular Destinatario/a: _____
- Domicilio: _____
- Localidad: _____ C.P.: _____
- Correo electrónico: _____

CUANTÍA SOLICITADA:

- Programa, Proyecto actividades y servicios: _____ €

TOTAL CUANTIA SOLICITADA: _____, _____ €

Getafe, a _____ de _____ de _____

Firmado: _____

(Poner sello entidad)

Conociendo las Bases de la Convocatoria, me someto a las mismas y acepto las obligaciones que pudieran correspondernos como beneficiarios de la subvención y facilitar la información y documentación que se solicite.



ANEXO III. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO A SUBVENCIONAR

NOTA: (OBLIGATORIO COMPLETAR TODOS LOS PUNTOS. SI EL ESPACIO NO FUERA SUFICIENTE SE PODRÁN ACOMPAÑAR CON HOJAS ANEXAS).

Denominación de la convocatoria: _____

Nombre de la entidad: _____

Proyecto a subvencionar: _____

1. OBJETIVOS DEL PROYECTO (Describir los objetivos perseguidos, actividades a desarrollar, las necesidades detectadas que se tratan de satisfacer y colectivos destinatarios, especificando si todas o algunas de las actividades se dirigen sólo a personas socias o a toda la población)



Denominación de la convocatoria: _____

Nombre de la entidad: _____

Proyecto a subvencionar: _____

2. METODOLOGÍA A EMPLEAR (Planificación, calendario de actuación, recursos humanos a utilizar señalando el personal voluntario, colaboraciones y grado de implicación de otras entidades)

3. PROCEDIMIENTOS DE COORDINACIÓN Y AUTOEVALUACIÓN Se describirán las medidas previstas por la entidad para el análisis de la consecución de los objetivos perseguidos y la idoneidad de las actividades realizadas al efecto, así como las fórmulas de auto-evaluación previstas)



PRESUPUESTO DEL PROYECTO PARA EL QUE SOLICITA SUBVENCION

CONCEPTO GASTOS PREVIOS	IMPORTE	FINANCIACIÓN PREVISTA	IMPORTE
Gastos de personal contratado para el proyecto (con contrato laboral)€	Subvención prevista en la presente convocatoria€
Gastos de material de oficina (no inventariable)€	Otras subvenciones (especificar organismos).....€
Material didáctico€	€
Gastos material talleres (no inventariable)€	€
Gastos comida, alojamiento y representación€		
Gastos transporte o desplazamiento€	Fondos propios€
Gastos pólizas seguros personal voluntario€	€
Servicios profesionales (gastos personal devengados en concepto de actividad profesional)€	Otras fuentes de financiación (especificar)€
Gastos de alquiler de sede social€	€
Suministros€	€
Otros (describir, siempre que se trate de gastos corrientes subvencionables por la convocatoria)€		
€		
€		
TOTAL€	TOTAL€

Getafe, a de de

Firma



ANEXO IV. ACREDITACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN Y COMPOSICIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA.

D./D^a. _____

en calidad de Secretario/a de la entidad _____

CERTIFICA:

PRIMERO,- Que D./D^a. _____

como (1) _____ ostenta la representación legal de dicha entidad y se encuentra capacitado en razón de (2) _____ para solicitar al Ayuntamiento de Getafe la Subvención para _____, para _____

SEGUNDO.- Que la Junta Directiva de la citada Entidad está formada por:

NOMBRE

CARGO

DOMICILIO

Que dichos cargos fueron nombrados mediante acuerdo de fecha figurando inscritos en el registro correspondiente. Que el número de personas socias de la entidad es de

Getafe, a ____ de _____ de

El Secretario/a de la entidad

(1) Cargo que ocupa en la entidad.

(2) Estatuto, Poder Notarial o Acuerdo de Junta Directiva, etc.



ANEXO V. DECLARACIÓN RESPONSABLE.

D./Dña. _____

en calidad de Presidente/a de la entidad _____

DECLARO RESPONSABLEMENTE:

PRIMERO.- Que la entidad a la que represento no se halla incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario señaladas en los apartados 2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, no teniendo deudas con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, con la Seguridad Social ni con el Ayuntamiento de Getafe.

SEGUNDO.- Que (Marcar con una X la casilla que proceda)

- El proyecto para el que se solicita subvención no ha sido objeto de solicitud o concesión de ayudas por parte de otras entidades públicas o privadas para el presente ejercicio.
- El proyecto para el que se solicita subvención ha sido objeto de solicitud o concesión de ayudas por parte de otras entidades públicas o privadas para el presente ejercicio, según el siguiente detalle:

ENTIDAD	CONCEPTO DE LA SUBVENCIÓN	IMPORTE

- No se ha presentado ni se presentará el mismo proyecto para otras convocatorias de subvenciones del Ayuntamiento de Getafe para el año _____ (consignar año).

En Getafe, a _____ de _____ de

El Presidente/a de la entidad



GETAFE
AYUNTAMIENTO

Empleo

Organismo Autónomo
Agencia Local de Empleo y Formación

ANEXO VII CUENTA JUSTIFICATIVA CON APORTACIÓN DE JUSTIFICANTES DE GASTO
(Este documento no se presentará con la solicitud, sino en el momento de la justificación)

Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha: _____

Denominación de la convocatoria: _____

Entidad: _____

Denominación del proyecto: _____

1. MEMORIA TÉCNICA

I) DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS



GETAFE
AYUNTAMIENTO

Empleo

Organismo Autónomo
Agencia Local de Empleo y Formación

II) DESCRIPCIÓN DE OBJETIVOS CONSEGUIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS

III) CALENDARIO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS



IV) CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS PARTICIPANTES, ASISTENTES O DESTINATARIAS

V) RECURSOS HUMANOS CON LOS QUE SE HA CONTADO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE ACTIVIDADES Y SU RELACIÓN CON LA ENTIDAD

VI) JUSTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE DIFUSIÓN Y PUBLICIDAD DEL CARÁCTER PÚBLICO DE LOS FONDOS PERCIBIDOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO SUBVENCIONADO. (PREFERIBLEMENTE MEDIANTE MATERIAL GRÁFICO O FOTOGRÁFICO)



GETAFE
AYUNTAMIENTO

Empleo

Organismo Autónomo
Agencia Local de Empleo y Formación

VII) OTROS

(Nota: En caso de ser insuficiente el espacio, se incorporarán cuantas páginas sean necesarias. Se podrán incluir fotos, material gráfico, publicidad)



2. MEMORIA ECONÓMICA

I. ESTADO REPRESENTATIVO DE GASTOS E INGRESOS

CONCEPTO GASTOS PREVIOS	IMPORTE	FINANCIACIÓN PREVISTA	IMPORTE
Gastos de personal contratado para el proyecto (con contrato laboral)€	Subvención obtenida en la presente convocatoria... Otras subvenciones obtenidas (especificar organismos)€
Gastos de material de oficina (no inventariable)€	€
Material didáctico€	€
Gastos material talleres (no inventariable)€	€
Gastos comida, alojamiento y representación€		
Gastos transporte o desplazamiento€	Fondos propios€
Gastos pólizas seguros personal voluntario€	€
Servicios profesionales (gastos personal devengados en concepto de actividad profesional)€	Otras fuentes de financiación (especificar)€
Gastos de alquiler de sede social€	€
Suministros€		
Otros (describir, siempre que se trate de gastos corrientes subvencionables por la convocatoria)€		
Gastos inventariables€		
TOTAL€	TOTAL€

II. DESVIACIONES ACAECIDAS SOBRE EL PRESUPUESTO:

III. GASTOS DE PERSONAL

Este recuadro se **rellenará solamente** si para el desarrollo del proyecto de actividades ha habido gastos de personal con contrato laboral

APELLIDOS Y NOMBRE Nº AFIL. S.S.	MES	GASTOS LABORALES					IMPUTACIÓN A LA SUBV (4)
		R. LIQUIDA (1)	IRPF (1)	SS TRAB (2)	SS EMPRESA (2)	TOTAL (3)	
TOTAL							

(1) Reflejar el importe consignado en nómina
(2) Reflejar el importe abonado por Seguridad Social por aportación trabajador y aportación empresa
(3) Suma de retribución líquida, IRPF y Seguridad Social
(4) Señalar sólo las cantidades y porcentaje imputadas a la subvención concedida para esta convocatoria



IV. RELACIÓN DE FACTURAS O DOCUMENTOS DE VALOR PROBATORIO EQUIVALENTE PRESENTADOS:

Nº ORDEN	Nº FACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F N.I.E	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA INCLUIDO)	ESPECIFICAR EL GASTO	% IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL									

Getafe, a ____ de _____ de

Firma y Sello